

新北市立溪崑國民中學

112 學年度第二學期期末
校務會議

中華民國 113 年 6 月 28 日

新北市立溪崑國民中學 112 學年度第 2 學期期末校務會議議程

時間：113 年 6 月 28 日 13 時 30 分

地點：多功能教室

出席人員：教職員工暨家長會代表人員

主席：徐校長淑敏

壹、主席宣布開會

貳、主席致詞

參、家長會長致詞

肆、頒獎

一、忻宏安、許婷萱、劉清泉、管瑞如、高偉霞、杜聖潔 6 位老師榮退。

二、蔡福仁老師感謝狀。

三、蔡福仁老師指導學生參加 112 年全國語文競賽榮獲寫字組特優。

四、陳登隆、詹雅琇、何佩芬老師指導學生參加英語歌曲比賽榮獲市賽班級組優等。

五、楊涓茹、蔡佩琦老師指導學生參加 112 學年度英語文競賽榮獲中一區作文特優。

六、許婷萱、蔡佩琦老師指導學生參加 112 學年度英語文競賽榮獲中一區演說優等。

七、林鳳女、蔡佩琦老師指導學生參加 112 學年度英語文競賽榮獲中一區作文甲等、

高勤益、蔡佩琦老師指導學生參加 112 學年度英語文競賽榮獲中一區演說甲等、

八、學生家長委員會獎勵金

呂秉鴻	教師	112 學年度全國學生音樂絲竹室內樂合奏國中團體 B 組榮獲優等	國樂團
柯玲安	教師	112 學年度全國學生音樂比賽直笛合奏國中團體組榮獲優等	直笛團
吳欣懿	教師	112 學年度全國學生音樂比賽直笛合奏國中團體組榮獲優等	直笛團
何佩芬	教師	112 學年度新北市學生音樂比賽榮獲團體國中組二區合唱榮獲優等	合唱團

簡志忠	教師	新北市 112 學年度中小學擊劍錦標賽(國中組男子銳劍團體第一名)	擊劍隊
呂梓豪	教練	新北市 112 學年度中小學擊劍錦標賽(國中組男子鈍劍團體第一名)	擊劍隊
朱志晟	教師	113 年台北市春季全國田徑公開賽國中女子鉛球第二名	田徑隊
潘淑姬	教師	新北市 113 年中等學校運動會國女甲組 400 公尺跨欄第三名	田徑隊
高三郎	教師	112 學年度國民中學籃球聯賽乙級女生組(新北市第三名)	籃球隊
陳威盛	教師	113 全國柔道中等學校運動會國中男生組第十級第一名	柔道隊

蔡勻彤	教師	2023 年中華民國柔道錦標賽國中女生組第七級第二名	柔道隊
周育德	教師	2023 年全國中小學柔道錦標賽國中男生組第八級第二名	柔道隊

李坤興	教師	指導學生參加新北市學生美術比賽榮獲西畫類第三名	教務處
蔡佩琦	教師	指導學生參加新北市中一區英語文競賽榮獲作文組特優	教務處
許婷萱	教師	指導學生參加新北市中一區英語文競賽榮獲演說組優等	教務處
蔡福仁	教師	指導學生參加全國語文競賽榮獲寫字組特優	教務處
李翠蓮	教師	指導學生參加新北市學生美術比賽榮獲漫畫類第三名	教務處
陳登隆	教師	指導學生參加新北市 112 學年度英語歌曲演唱競賽榮獲優等	教務處

伍、各處室業務報告

- 一、教務處(參閱會議資料 P. 3-5)
- 二、學務處(參閱會議資料 P. 5-6)
- 三、總務處(參閱會議資料 P. 7-8)
- 四、輔導處(參閱會議資料 P. 5-14)
- 五、人事室(參閱會議資料 P. 15)

陸、提案討論：4 案(參閱提案單)

- 一、113 學年度教師協助校務酌減節數案。
- 二、修正本校學生獎懲實施規定案。
- 三、廢止本校「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定」及新增本校「校園性別事件防治規定」案。
- 四、修訂「新北市立溪崑國民中學工作場所性騷擾防治、申訴及調調查處理措施」。

柒、臨時動議

捌、散會

112 學年度第二學期期末校務會議各處室業務報告資料

教務處

【教學組】

1. 謝謝本學期協助調代課以及任教第八節課輔、學習扶助及族語課程的所有教師，也謝謝本學期協助語文競賽、中一區英語演說及作文競賽、新北市英語歌唱競賽、溪崑文學獎暨視覺藝術展、詩詞吟唱比賽、數學金頭腦競試及地理知識競賽等各項學生競賽之各領域教師，因為有您，溪崑學子是幸福的，深深感謝您的付出！

2. 113 學年度第 1 學期課程準備日於 08/27(二)-08/29(三)舉行，開學日為 08/30(五)。

3. 113 學年度開學初重要測驗時間如下：

(1)09/03(二)-09/04(三)上午為九年級第 1 次複習考，請導師提醒學生準備，當天攜帶 2B 鉛筆應試。各科測驗範圍如下：

科目	測驗範圍
國文	第 1-2 冊
英文	第 1-2 冊
數學	第 1-2 冊
社會	第 1-2 冊
自然	第 1 冊(生物)、第 3 冊(理化)

(2)09/10(二)-9/12(四)及 09/18(三)-09/19(四)早上 07:50 開始進行學期成績補考，每日測驗一領域，屆時麻煩導師至教學媒體中心領取試卷，在此先感謝導師的協助。補考題庫將於暑假時統一於校網公告，請導師提醒各班學生隨時注意公告並儘早準備。

4. 113 學年度開學初重要會議時間如下：

(1)09/11(三)第 4 節召開 113 學年度第 1 次課發會。

(2)09/16(一)-09/24(二)召開各領域第 1 次教學研究會。

5. 09/12(四)午休學藝股長集合時將進行「暑假作業抽查」，請導師協助提醒同學準時繳交。

6. 113 學年度課後輔導、學習扶助及原住民族語班訂於第五週 09/23(一)開始上課，開學初將請導師協助推薦學生及任課師資，也竭誠歡迎有意願任教之教師與教學組聯繫。

【註冊組】

112 學年度第二學期各項獎(助)學金申請結果如下：

項目內容	申請人數	金額/每人	總金額
校內學期優秀獎學金	183	500	91500
溪崑清寒優秀獎助學金	16	1000	16000
新北市原住民獎助學金	8	5000	40000
原委會清寒原住民獎助學金	3	4000	12000
學產基金會低收入戶助學金	17	2000	34000
新北市樹林助學愛心會獎助學金	2	2000	4000

新北市道德慈善協進會捐助本校獎助學金	5	2000	10000
總計			207500

- 112 學年度第 2 學期第 3 次定期評量將於 6 月 27、28 日舉行，請任課教師務必於 6 月 30 日(日)前完成學生成績輸入，以利暑假期間註冊組後續作業。未避免學生因事、病假或其他原因無法按時參加段考而造成成績缺漏或零分，請導師務必於 6 月 28 日放學前至教務處填寫『班級補考單』，並提醒補考學生於請假原因結束立刻至教務處完成補考，暑假期間請利用上午時間返校補考。若無特殊原因未完成補考，成績以零分計。

【研發組】

※賀!818 李芷樂同學，於新北市 112 學年度中小學科學展覽會/國中組生活與應用科學科(一)榮獲特優及探究科學獎，並進入國展。感謝李星黎老師及高國慶老師的指導。並預祝國展比賽奪得佳績!

一、專科教室

1. 如有向教具室借用器具者(麥克風、錄音機、DVD、VCD...等物品)，麻煩務必請於 113 學年度第一學期開學前歸還，以利清潔保養，感謝老師的配合及幫忙！。
2. 感謝所有負責管理專科教室的教師同仁，113 學年的專科教室管理人請各領域於新學年備課日教學研究會中確定之後告知研發組。

二、圖書館

1. 感恩圖書館可愛又認真的志工們，這一年辛苦您們了！圖書館因為有您們的大力協助，業務及環境才得以順利推展，謝謝您們！
 2. 各位教師對於「教師進修用書、工具書、優良讀物、教學用 CD、VCD 或 DVD 等多媒體」有建議適合採購，歡迎各位老師告知圖書館，以供採購參考。
 3. 圖書館因人力不足，暑假暫停開放。
 4. 感謝王鴻漢老師及賴俊佑老師在 112 學年對圖書館業務及校內多元閱讀活動的協助。
- 三、113 學年教科書將在新生訓練及返校日時發給學生，教師用書預定在課程準備日發給大家。
- 四、113 學年度教科書版本已公布在校網上，感謝各領域協助。

【資訊組】

1. 新北市教育局要求「新北智慧學習種子教師必修-邁向 2030 的未來教室」研習年底前完成率需達 75%，相關研習資訊已寄至各位教師行政信箱，請尚未完成研習的老師盡快報名。
2. 依法規規定本校所屬教職員工每人每學年需接受 3 小時以上之資通安全研習課程，新學期(8/1 開始)也請同仁至新北市教育局數位學習影音網 <https://estudy.ntpc.edu.tw>，以校務行政系統帳密登入，搜尋關鍵字「資安」或「資通安全」，找到 3 小時的課程完成研習，取得研習時數後，再到「個人學習歷程」，把完成的課程「截圖」或「拍照」下來，上傳到 <https://forms.gle/zxMvCb3UWvERLMyJ7>。
3. 根據新北市教育局雲端網域服務管理原則，教職員生離校後，將無權限可以存取雲端資源，請使用者在離校前務必做好資料打包與匯出工作。在一定的時間內，排程同步系統會回收離校之帳號，所有相關資料一併清除，離校之使用者不得要求資料的重新取得。
4. 暑假期間將會針對班級電腦進行還原作業，請老師們務必將個人資料備份出來，感謝配合！

5. 8 年級仿生獸競走競賽已於 5/21(二)辦理完畢，得獎作品已布置於穿堂展覽櫃。
6. 因微軟公司 Microsoft 365 教育版儲存空間政策異動，原本新北市&微軟 5000GB OneDrive 空間限縮至 100GB，超出配額限制之用戶資料將於 114 年 1 月 31 日前完全移除，請儘速整理個人儲存空間資料搬移清理預做準備，屆時檔案遺失無法復原。

學務處

【生教組】

1. 生教組感謝各位老師們這一學年來的協助及支持。
2. 感謝上學年八年級導師的支持，使交通服務隊得以發揮維護放學秩序的效能，113 年度新學期將由八年一班依序輪流，每週四中午進行工作交接，感謝八年級導師的幫忙。
3. 感謝這學期導護老師及導護志工辛苦的幫忙，讓學生們平平安安的上下學。
4. 8 月 22、23 日二日為七年級新生始業輔導，有帶新生班的導師請將此時段活動及早做安排。
5. 8 月 26 日(星期一)為八、九年級開學前的返校日，請導師協助提醒同學利用開學前將自己的服裝儀容準備好，開學時以便學校檢查。

【訓育組】

1. 感謝音樂社團：國樂呂秉鴻老師、直笛柯玲安、吳欣懿老師、合唱何佩芬老師的用心與指導，讓學生有豐碩的成果與學習，在此感謝指導老師的辛勞。
2. 感謝級導師楊定芳老師、王瑛姿老師、黃嵩傑老師及專任代表林靜如老師這學年來的協助，使得訓育組各項活動得以順利進行。
3. 113 學年度新生導師班級抽籤 7 月 7 日(星期日)上午 8:30 開始，方式:新生導師可親自到場抽籤，或由行政單位代為抽籤，再請相關同仁留意。
4. 本學期服務時數預警單已於 6 月 14 日發放，如貴班同學本學期尚未完成 6 小時服務時數，請記得於 7 月 31 日前完成，如需進行校外服務，請務必依照本校規定，完成申請後，始得進行校外服務。
5. 暑假期間，如學生需要至校外進行服務學習，請協助提醒學生務必至訓育組登記領取申請書，填寫相關資料後，至少須在服務前 5 天至訓育組完成申請核章，才可至校外進行服務。(校外服務一定要經過學校同意核章後，才可以進行服務)。暑假期間所完成之 112-2 服務時數，可在新學年度開學後一個月內進行補登。
6. 8/21(三)上午 9 點學務處將在會議室召開新生導師會議，請各位新生導師準時到場開會。
7. 8/22(四)、8/23(五)為七年級新生始業輔導，新生導師請提早規劃此時段的班級經營相關事項，完整流程及進行活動將於八月中公告於學校網站「最新消息」，新生導師可上網瀏覽。
8. 舊生返校日為 8/26(一)，當日將至新學年度的教室打掃及領取教科書，如聯絡簿屆時已送到，將一併領取，請導師提醒學生當日 7:40 攜帶書包到校，詳細返校流程屆時將公佈於學校網站「最新消息」，請同仁務必上網瀏覽。
9. 感謝家長會、老師及同學付出愛與關懷捐助本校仁愛基金，適時提供本校需急難救助的同學。
10. 老師們若發現班上的孩子，家裡有突發狀況需經濟協助，可洽訓育組詢問仁愛基金及教育儲蓄戶的申請事宜；若學生本身或監護人發生重大傷病或死亡事宜，可詢問申請教育部學產基金的

相關事宜。

【環教組】

1. 暑假期間將安排七、八年級班級返校公共服務打掃，如下表：

113 年度暑假期間班級學生返校打掃時間表

	星期日	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
日期	7/7	7/8	7/9	7/10	7/11	7/12	7/13
打掃班級		701.702		703.704		705.706	
日期	7/14	7/15	7/16	7/17	7/18	7/19	7/20
打掃班級		707.708		709.719		711.712	
日期	7/21	7/22	7/23	7/24	7/25	7/26	7/27
打掃班級		713.714		715.716		717.718	
日期	7/28	7/29	7/30	7/31	8/1	8/2	8/3
打掃班級		710.720		801.802		803.804	
日期	8/4	8/5	8/6	8/7	8/8	8/9	8/10
打掃班級		805.806		807.808		809.810	
日期	8/11	8/12	8/13	8/14	8/15	8/16	8/17
打掃班級		811.812		813.814		815.816	
日期	8/18	8/19	8/20	8/21	8/22	8/23	8/24
打掃班級		817.818		819.820	新生訓練	新生訓練	
日期	8/25	8/26	8/27	8/28	8/29	8/30	
打掃班級		返校日				開學日	

2. 暑假期間垃圾場也將上鎖管理，如老師們需要丟棄大量垃圾請先自行完成分類並提前告知環教組協助開鎖，切勿任意棄置於環教組走廊、垃圾車或資源回收室旁邊，造成環境髒亂，感謝各位同仁的配合。
3. 感謝黃嵩傑老師、王瑛姿老師、楊定芳老師三位級導師協助環教組辦理午餐督導相關業務。
4. 感謝八年級導師於九年級學生畢業後期間，協助支援九年級外掃區打掃工作，使校園得以維持乾淨整潔。
5. 非常感謝各年級導師們在環境整潔、午餐業務及健康促進相關議題給予環教組的協助與幫忙！
6. 新學年如要申請幸福晨飽券、午餐補助，請導師提醒班上符合資格同學先備妥相關資料，並於開學時提出。

【體育組】

1. 本校運動代表隊於本學期校外運動表現成績優異，感謝指導老師（陳威盛主任、蔡勻彤老師、高三郎老師、朱志晟老師、簡志忠老師、呂梓豪教練）以及導師和全校教師們的協助與支持。

總務處

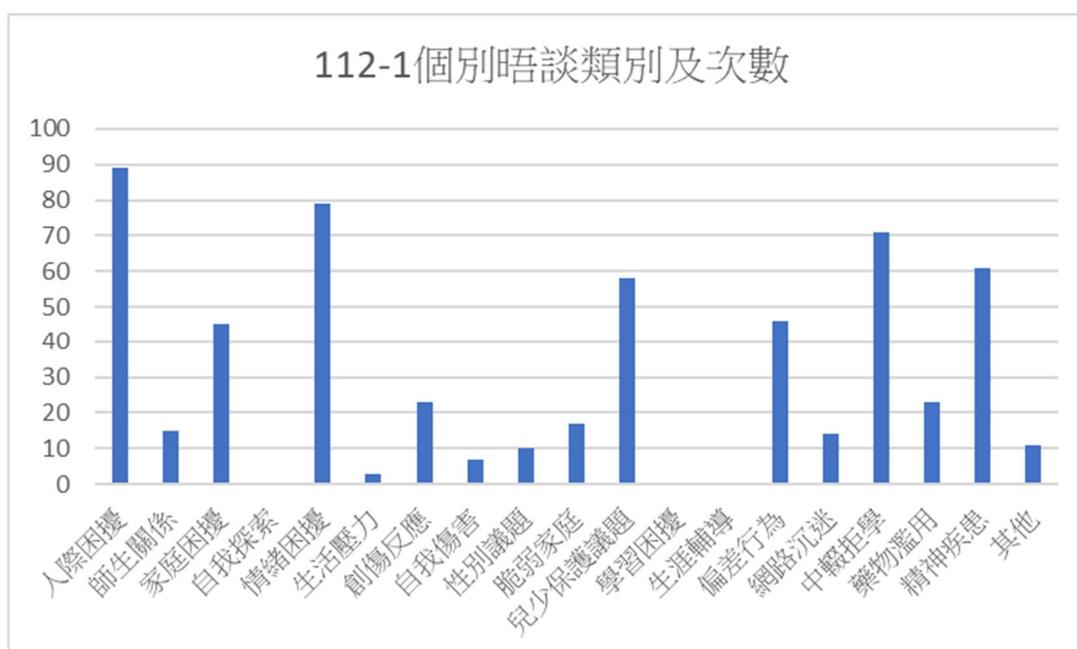
1. 感謝七、八、九年級導師黃嵩傑老師、王瑛姿老師、楊定芳老師以及專任導師代表林靜如老師和教師會理事長鄭麗霞老師，在各項會議、相關標案及庶務事項的協助與幫忙，讓總務處工作順利進行。
2. 本學期標案進度
 - (1) 籌備、發包中案件
 - 迎曦樓西側暨活動中心廁所整修工程
 - 活動中心無障礙廁所改善工程
 - 教育局核定本校辦理「活動中心整修工程」經費新臺幣 300 萬元整，教育局補助 210 萬元整，本校自籌 90 萬元整，將先行辦理委託技術服務發包事宜。
 - (2) 決標案件(履約中)
 - 迎曦樓西側暨活動中心廁所整修工程委託技術服務
 - 活動中心無障礙廁所改善工程委託技術服務
 - 112 學年度附設幼兒園餐點食材採購
 - 113 年度 1~6 月提供無法自行上下學身心障礙學生就學交通車接送服務
 - 113 學年度八年級校外教學活動
 - 113 學年度九年級校外教學活動
 - 113 年度庶務性工作人力委外勞務採購
 - (3) 履約完成案件
 - 112 學年度九年級畢業紀念冊
 - 112 學年度七年級校外教學活動
 - 112 學年度附設幼兒園畢業紀念冊
 - 113 年度消防安全設備改善
 - 0403 地震災害緊急修復工程
3. 為利下學年辦公室順利搬遷，請同仁協助以下事項
 - (1)請九導協助於 7/6 前將辦公桌及櫃內物品整理、清空，並請歸還手機櫃及桌邊櫃鑰匙至總務處。
 - (2)各專任辦公室有職務異動的老師請於 7/26 前將辦公桌及櫃內物品整理、清空。
 - (3)暫放物品可放置於 C32 教室，有需求的老師至總務處借鑰匙及電梯卡，並於 9/6 前將暫放物品搬離。提醒，此空間為開放空間，請勿放置貴重物品，並請標示物品所有人姓名以利辨識。
4. 暑假預計辦理：樹木修剪、高壓電檢修、清洗水塔、抽水肥、飲水機保養等庶務工作。預計七月第三週進行各棟走廊花圃修剪，若有同仁個人植栽務必在花圃註記，以免工友大哥誤修。
5. 暑假期間警衛值勤時間：平日(一至五)：06:00~21:00，週六、週日：07:00-15:00(15:00 關閉校門)，請同仁留意進出校門時間。

- 暑假期間個人重要物品，切勿留置辦公室以免遺失，也請避免獨自留學生在辦公室內念書或協助班務，以免發生財物損失或造成相關誤會。
- 各辦公室冰箱請老師協助進行整理，以免發生食物過期或腐敗現象。此外，生鮮蔬果或食物等包裹，儘量避免寄到學校，以免因假期無法通知同仁領取，以致遺失或腐壞。
- 辦公室的桌面及抽屜內不要置放任何食物以及辦公室垃圾桶確實蓋上蓋子，食品相關所遺留的垃圾儘量帶離辦公室，以免假期間造成老鼠肆虐任意啃咬物品。
- 用電安全：暑假期間，不使用的電器及電腦設備除了關閉電源以外，請配合拔除插頭，不僅能避免發生電器類火災亦能節省電費。

輔導處

【輔導組】

- 感謝所有同仁對輔導工作的支持，在大家的共同努力下，讓本學期的個案輔導工作及轉介會議皆能順利進行。
- 感謝羅琳老師、郭慧璇老師、邱佩珍老師、陳宇真老師、黃冠淳老師擔任本學期中途班任課教師。
- 感謝侯秀芳老師、黃品瑄老師擔任華語補救教學任課老師。
- 感謝導師協助提供慈馨關懷協會、富邦基金會等弱勢學生之學習扶助金名單。關於經濟弱勢及高風險家庭之學生，請各班導師於暑假期間持續關懷，謝謝！
- 截至 5/31 日，本學期個別輔導服務 487 人次，新轉介 30 位，感謝各班導師對班級同學之用心。
- 本學期專輔教師輔導工作執行人次及類別(統計 2 月-5 月)如下列數據所示，請參閱：

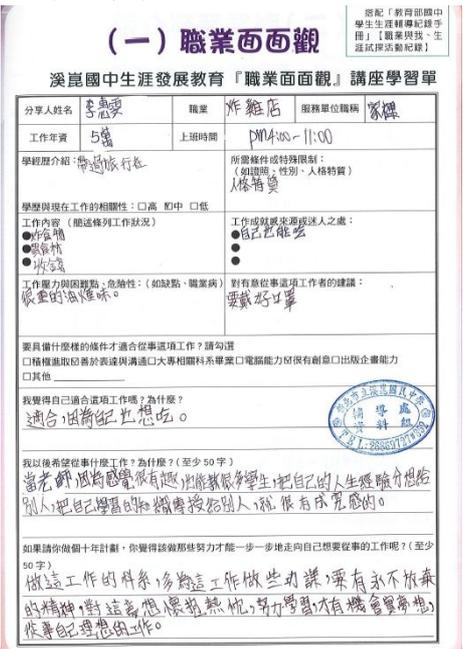


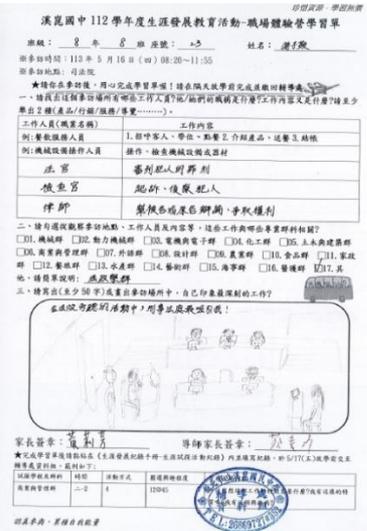
【資料組】

- 感謝同仁協助填寫完成 google 表單「112 學年度生涯規劃教育融入課程教學教師自我檢核表」。
- 煩請導師務必在 6/30(日)完成學生輔導紀錄(線上 B 卡)，以利暑假期間資料組後續相關作業。

依新北市國中辦理學生輔導資料建置與管理，每位學生一學期至少一筆紀錄，在此謝謝導師的配合與協助。

- 感謝九年級導師於6月底協助通知學生(個人)填寫的畢業動向追蹤(含升學學校科系、就業)，學生填寫日期至7月11日，屆時資料組將整理表單資料(包含註冊組資料、國教已定位學生名單等)，未填寫(不知去向)之學生，需要拜託老師協助。
- 113學年技藝教育學程各班皆已確定開班，屆時等開學後將發放班級及學生個別上課通知單並召開技藝班說明會，再次感謝各班導師的推薦與支持。
- 感謝所有老師對資料組的協助，本學期資料組能舉辦的相關活動皆順利完成，謝謝大家，感恩。
- 第二學期生涯各項生涯發展教育辦理活動情形

國中年級	活動名稱	活動說明/反思與檢討	日期	實施成效
七年級	職業面面觀	<ul style="list-style-type: none"> 由導師邀請班級家長、畢業校友到班進行職業分享，並完成學生生涯檔案P27頁，每場可選出優秀學習單5名給予嘉獎。 或由資料組安排講師開放班級報名參加。 考量可安排時間為早自習與少部分班會，以及目前家長講師不易尋覓，逐漸改變形式為併班的小型講座，亦可安排在段考下午。 班級若未能在上學期12月完成辦理，則由資料組協助安排，請班級配合。 學習單學生反應良好。 	112.11 - 113.05	辦理 15 場 /16 個班級參加。
	家人職業訪談	<ul style="list-style-type: none"> 放入寒假作業，利用長假與親友相聚的機會，透過機會了解親友選擇從事的職業，認識工作的類型與現況。 	113.02	共計 560 人
	學習適應量表	<ul style="list-style-type: none"> 協助學生與輔導老師了解學生在學習適應各方面的情況，診斷其學習成效不佳的原因，給予適當的輔導及補救措施。 	113.03	共計 560 人
八年級	科技 IN LIFE	<ul style="list-style-type: none"> 申請 TPCF 電路板環境公益基金會的生涯探索課程講座，幫助學生主動探索且了解未來 10 年科技技術、環境永續、人才需求議題對升學及畢業後生活的影響，進而對生涯規劃有更多的想法。 	113.03.15	共計 9 人

	劇場開箱	<ul style="list-style-type: none"> 安排新北市花雅戲曲藝術教育推廣協會到校進行演出活動，透過活動讓學生京劇演員的工作內容。 	113.03.28	共計 560 人
	職業類科展	<ul style="list-style-type: none"> 邀請職校到校展覽，以各類科及技藝班職類為主題區、分區動態實作及靜態展示方式辦理。 分為工業類、商業類、家事類、藝術類、護理群。 同時辦理技藝教育課程靜態成果展，讓同學可透過活動更了解職業類科內容並可作為選讀技藝班之參考依據。 每節課安排 3 個班進會場，學生學習單能完成 2 至 4 類蓋章，並能知道職校科別。 	113.04.09	共計 560 人 完成 560 份 學習單
	技藝班遴選	<ul style="list-style-type: none"> 於第一學期末發問卷調查學生技藝教育課程意願問卷，作為下學年度開設職群之參考。 依本學年第二次遴輔會會議決議，113 學年度上下學期各開設 6 班，每班人數為 25 人。分別豫章工商、樹人家商、光啟高中、莊敬工家、穀保家商、耕莘專校、等六所職校合作。 技藝教育課程遴選方式為採計學生學習表現(學生平時學習態度及生活常規表現、性向測驗)；多元學習(前三學期藝術領域、綜合活動領域、科技領域及健康與體育領域之平均)；試探活動(個人獲獎紀錄、職群試探紀錄)及志願序等，由導師、輔導老師、書面審查資料總積分排序錄取；如錄取人數超過而積分相同時，則以多元學習排序錄取 開辦三場說明會:3 月 25 日第四節導師說明會，4 月 10 日午休學生說明會與 4 月 11 日晚上家長說明會，並請導師與輔導老師於班級進行說明。 依 5 月 20 日第三次遴輔會決議，尚有名額之班別續辦第二次報名。 	113.04.01 -113.04.26 113.06.12 -112.06.20	第一梯次 共 118 人報名，錄取 118 人。
	產業參觀- 司法院	<ul style="list-style-type: none"> 搭配公民科課程，提供學生至司法院參觀學習的機會與經驗。 學生報名踴躍，學生學習單表示進入法庭旁聽，聽見律師辯護是很特別的經驗；有同學了解到書記官打字要很快、法官要很聰明。 	113.05.16	共計 32 人 收回 32 份 學習單
九年級	各項多元入 學管道說明 會	<ul style="list-style-type: none"> 新北市特色招生專業群科甄選入學報名說明會 	113.02.21	共計 130 人
		<ul style="list-style-type: none"> 五專優免報名說明會 	113.04.23	共計 85 人
		<ul style="list-style-type: none"> 五專聯合報名說明會 	113.04.24	共計 85 人
		<ul style="list-style-type: none"> 技優生報名說明會 	113.05.02	共計 76 人

	合作班抽離式技藝教育課程	<ul style="list-style-type: none"> 本學期開設家政群、食品群、餐旅群、電機電子群、商業群；與樹人家商、豫章工商、穀保家商、光啟高中 學生學習相關問題，導師及帶隊老師多及時反映，於 113/01/10、113/3/11 與 113/5/20 召開遴輔會討論。 每週學生手冊與出缺勤紀錄。 技藝教育課程合作學校與帶隊教師皆很用心，給學生適性發展的學習。 	113.02-113.05 上課次數共 12 週。 113.02.16 開課暨優勢升學管道說明會 113.05.31 結業式暨成果展	共 6 班，4 所合作學校																																																																																
	技藝教育技藝競賽及升學	<ul style="list-style-type: none"> 各項目之技藝競賽選手由職校任課教師由實際測試後選出，並徵詢學生參賽意願，選出選手。 各校際參加競賽之選手程度日益提升，本學年同學參加意願頗高，培訓部份可增強同學自我努力。 1、2 月利用午休和第八節進行學科題庫測試共計 9 次。 113 學年度技藝競賽得獎名單： <table border="1" data-bbox="470 795 1141 1780"> <thead> <tr> <th>職 種</th> <th>名次</th> <th>班級</th> <th>姓名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>食品群中式米食加工</td><td>第一名</td><td>910</td><td>陳玉輝</td></tr> <tr><td>電子群基本室內配線</td><td>第一名</td><td>913</td><td>蕭嘉誠</td></tr> <tr><td>藝術群舞蹈類展演實務</td><td>第二名</td><td>906</td><td>史艾蓁</td></tr> <tr><td>家政群美髮</td><td>第三名</td><td>906</td><td>藍若慈</td></tr> <tr><td>機械群機械視圖與製圖</td><td>第三名</td><td>908</td><td>葉蓓憫</td></tr> <tr><td>機械群鉗工</td><td>第五名</td><td>914</td><td>林尚毅</td></tr> <tr><td>藝術群表演藝術類展演實務</td><td>第五名</td><td>919</td><td>林沛融</td></tr> <tr><td>醫護群婦兒保健</td><td>第六名</td><td>921</td><td>李侑芸</td></tr> <tr><td>食品群中式麵食加工</td><td>佳作</td><td>906</td><td>陳冠宇</td></tr> <tr><td>家政群美容</td><td>佳作</td><td>908</td><td>林楨芮</td></tr> <tr><td>餐旅群 中餐廚藝製作</td><td>佳作</td><td>909</td><td>李其芄</td></tr> <tr><td>家政群美髮</td><td>佳作</td><td>910</td><td>黃詩淇</td></tr> <tr><td>家政群美容</td><td>佳作</td><td>910</td><td>賴鈺涵</td></tr> <tr><td>餐旅群飲料調製實務</td><td>佳作</td><td>914</td><td>張可萱</td></tr> <tr><td>電子群基本資訊應用</td><td>佳作</td><td>915</td><td>劉泓樂</td></tr> <tr><td>餐旅群飲料調製實務</td><td>佳作</td><td>915</td><td>蔡天妤</td></tr> <tr><td>藝術群表演藝術類展演實務</td><td>佳作</td><td>920</td><td>王榆溱</td></tr> <tr><td>食品群中式米食加工</td><td>第一名</td><td>910</td><td>陳玉輝</td></tr> <tr><td>電子群基本室內配線</td><td>第一名</td><td>913</td><td>蕭嘉誠</td></tr> </tbody> </table>	職 種	名次	班級	姓名	食品群中式米食加工	第一名	910	陳玉輝	電子群基本室內配線	第一名	913	蕭嘉誠	藝術群舞蹈類展演實務	第二名	906	史艾蓁	家政群美髮	第三名	906	藍若慈	機械群機械視圖與製圖	第三名	908	葉蓓憫	機械群鉗工	第五名	914	林尚毅	藝術群表演藝術類展演實務	第五名	919	林沛融	醫護群婦兒保健	第六名	921	李侑芸	食品群中式麵食加工	佳作	906	陳冠宇	家政群美容	佳作	908	林楨芮	餐旅群 中餐廚藝製作	佳作	909	李其芄	家政群美髮	佳作	910	黃詩淇	家政群美容	佳作	910	賴鈺涵	餐旅群飲料調製實務	佳作	914	張可萱	電子群基本資訊應用	佳作	915	劉泓樂	餐旅群飲料調製實務	佳作	915	蔡天妤	藝術群表演藝術類展演實務	佳作	920	王榆溱	食品群中式米食加工	第一名	910	陳玉輝	電子群基本室內配線	第一名	913	蕭嘉誠	113.03.01-03.07	共計 48 人參加，17 人得獎。
職 種	名次	班級	姓名																																																																																	
食品群中式米食加工	第一名	910	陳玉輝																																																																																	
電子群基本室內配線	第一名	913	蕭嘉誠																																																																																	
藝術群舞蹈類展演實務	第二名	906	史艾蓁																																																																																	
家政群美髮	第三名	906	藍若慈																																																																																	
機械群機械視圖與製圖	第三名	908	葉蓓憫																																																																																	
機械群鉗工	第五名	914	林尚毅																																																																																	
藝術群表演藝術類展演實務	第五名	919	林沛融																																																																																	
醫護群婦兒保健	第六名	921	李侑芸																																																																																	
食品群中式麵食加工	佳作	906	陳冠宇																																																																																	
家政群美容	佳作	908	林楨芮																																																																																	
餐旅群 中餐廚藝製作	佳作	909	李其芄																																																																																	
家政群美髮	佳作	910	黃詩淇																																																																																	
家政群美容	佳作	910	賴鈺涵																																																																																	
餐旅群飲料調製實務	佳作	914	張可萱																																																																																	
電子群基本資訊應用	佳作	915	劉泓樂																																																																																	
餐旅群飲料調製實務	佳作	915	蔡天妤																																																																																	
藝術群表演藝術類展演實務	佳作	920	王榆溱																																																																																	
食品群中式米食加工	第一名	910	陳玉輝																																																																																	
電子群基本室內配線	第一名	913	蕭嘉誠																																																																																	
	適性入學宣導	<ul style="list-style-type: none"> 參加人數為九年級學生 457 人，教師 25，合計 482 人。 說明 113 年度國中畢業生各項升學進路與志願選填。 	113.03.08	共計 503 人																																																																																
	多元入學宣導	<ul style="list-style-type: none"> 針對學生採用抽離式宣導方式辦理。 第一學期末發意願調查表給學生報名，確定學生意願人數進行邀請學校。 透過導師調查並推薦有興趣的同學參加，及發個 	113.03.12-03.22 113.05.22	辦理 11 場，總計參加人數約計 200 人																																																																																

		<p>人報名表同學自行報名；特定身分的場次直接發學生個人通知單。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 辦理時間分為兩梯次為技術型高中、五專和一般型公立高中。 		
	技藝教育成果展	<ul style="list-style-type: none"> • 靜態展示:與八年級職業類科展合併辦理，展示技藝教育課程一年來的成果。 • 技藝教育課程結業式:頒發帶隊老師感謝狀與表揚技藝競賽得獎學手、各班別成績優秀同學與全勤學生。 	113.04.09 113.05.31	共計 140 人
	升學祈福	<ul style="list-style-type: none"> • 由輔導處準備材料包，家政課老師指導學生製作自己的祈福御守，完成後懸掛於繪馬架。 • 祈福當日由九年級學生代表朗讀祝禱文，接著校長致贈祈福餐並為學生綁上「必勝頭帶」，祝福學生心想事成。 	113.05.01	共計 587 人
	生涯探索活動	<ul style="list-style-type: none"> • 安排班級到技職體系參訪活動。 • 參訪餐旅科、表演藝術科、資工科、外語科 4 科，總共 4 場。 	113.05.23 113.05.28	共計 112 人
七、八、九年級	生涯手冊資料黏貼及填寫反思	<ul style="list-style-type: none"> • 班會課由導師指導填寫(黏貼)成績單、獎懲及服務學習，並填寫反思等，整體狀況良好。 • 輔導活動課由任課老師指導填寫測驗、參訪等資料。 • 期末由導師與輔導老師協助勾選檢核表，感謝師長認真地幫忙。 	113.02.23 113.03.01 113.02-06	共計 1680 人
	升學博覽會	<ul style="list-style-type: none"> • 結合校慶活動邀請高中職與五專進入校園擺設攤位。 • 介紹學校課程內容、升學進路與就業展望。 	113.04.15	師生與家長約計 2000 人
	暑假職業試探育樂營	<ul style="list-style-type: none"> • 公告於學校網站，製作學生個人通知單，請導師協助黏貼學生聯絡簿。 • 藉由朝會、週會各項學生集合場合，宣導並鼓勵學生進行生涯試探。 	113.06	
教師	技藝教育課程說明會	<ul style="list-style-type: none"> • 辦理 113 學年度技藝教育課程說明會，說明技藝教育開辦情形、職群課程內容說明。 	113.03.25	共計 20 人
家長	適性入學宣導	<ul style="list-style-type: none"> • 說明 113 年度國中畢業生各項升學進路與志願選填。 • 全校學生發放個人通知單黏貼在聯絡簿。 	113.03.08	共計 60 人
	技藝教育課程說明會	<ul style="list-style-type: none"> • 113 學年度技藝教育課程說明會，說明技藝教育開辦情形、職群課程內容說明。 	113.04.12	共計 30 人

【特教組】

1. 感謝校長、各處室主任、組長，及各年級級導師、各班導師與任課老師們，協助特教 112 學年度各項業務推展、活動舉辦及參與相關會議。
2. 感謝家長會支持特殊教育各項工作推展之經費，關心校內特殊需求學生。
3. 感謝各班導師的辛勞，輔導班級特殊生學習以及生活適應，也細心觀察並轉介疑似特殊需求生接受輔導及鑑定。；特別感謝九年級各班導師與特教老師，協助第 32 屆畢業班特殊生利用適性安置管道及各類管道升學，並參與各項轉銜會議，以利下一階段銜接。
4. 感謝任課老師們對特殊需求學生的用心指導，並嘗試調整教學或環境，以利學生學習。感謝專輔老師及社工師協助輔導特殊生。

5. 感謝協助擔任資優教育方案課程授課教師，設計加深加廣課程，以滿足資優學生學習需求：英文科鄭麗霞老師、國語文科賴俊佑老師、數學科蔡棟良老師、自然科徐悅容老師。
6. 感謝擔任特教班課後班輔導老師，提供身心障礙兒童家庭支持服務，延伸學習效果及加強社會適應：周淑貞老師、戴嘉佑老師、蔡宜靜老師、邱允錡老師。
7. 本學期特教組相關工作執行情形如下：

項目	內容	備註
直接教學及其他入班服務	1. 分組抽離式或外加式課程 2. 執行(1) 學習情形之觀察評估與討論(2)教師諮詢(3)協同教學(4) 協助突發事件處理(5) 班級宣導(6) 參與相關專業服務 (7) 行為介入實施方案(8) 學生助理人員訓練 (9) 家庭訪視 (10) 科技輔具使用訓練 (11) 評量調整方式練習 (12) 獨立學習指導。	◆資源班特殊生 68人(確認生) 2人(校篩生)
鑑定安置	1. 協助轉介之疑似身心障礙生進行測驗評估、資料收集、入班觀察以提報鑑定取得特殊教育資格與服務。	◆提報 11302 兩梯次，1 名疑似生確認特教資格，1 名學生申請放棄特教資格。 ◆提報 11301 梯次，書審及評估共 41 位學區國小生。
轉銜安置	1. 協助小六升國中身心障礙親師生進行轉銜會議確認特教資格及服務項目，以利於新生入學後提供各項服務。 2. 協助畢業生於確認報到學校後，參與分科轉銜會議、資料轉銜俾利學生下一個階段適應。畢業追蹤適應情形。	◆2/21(三)及 3/6(三)辦理國小轉銜會議。 ◆於113年6月3日(星期一)至113年6月17日(星期一)，個管教師陪同家長及學生參與轉銜分科會議。
適性安置升學	1. 協助身心障礙畢業生參加一般類科及服務群科適性安置就學管道，彙整在學資料供審查。 2. 協助身心障礙學生參與服務群科升學管道之能力評估測驗。	◆ 5/31(五)安置結果公告，3 名學生錄取國立、市立高中學術群，7 名學生錄取市立高職各群，9 名學生錄取私立高中職各群。3 位安置特教學校及 2 位高中集特班。 ◆4/13(六) 由特教老師陪同學生參與能力評估測驗。
各項支持服務	1. 協助申請專業治療(職能、物理、語言)並由個管教師陪同。 2. 協助申請交通費補助及各項教育輔具等。 3. 招聘鐘點助理人員及訓練、安排服務特殊生。 4. 辦理校外教學活動以達拓展學生生活情意、提升親自大自然經驗與休閒娛樂之目標。 5. 提供考試評量服務(電腦報讀、延長時間、口頭作答、代謄等方式)。 6. 資源班抽離式及外加式課程，以及各項有助身障生適應與融合之入班協助措施 7. 特教班課後輔導班。	◆本學期專業服務人次 22 人次。另 聽能管理:4 位聽障生接受服/聽障巡迴輔導:3 位聽障生接受服務/視障巡迴輔導:1 位特殊生接受服務 ◆本學期預計申請交通費補助 9 人。本學期搭乘交通車共 8 人。 ◆現職鐘點助理人員共 11 位-93 小時服務。 ◆本學期特教班辦理兩次校外教學，資源班辦理一次校外教學。 ◆考評服務共 7 次考試 ◆3/11(一)-6/21(五)辦理課

資賦優異類	1. 資優校內方案數理類及語文類課程。 2. 親職講座辦理。 3. 協助資優巡迴教師到校訪視學生。 4. 校外各項充實性資優營隊、活動轉知，協助學生報名參與。	後班。 ◆3/11(一)~6/13(四) 數理、語文 於週間各進行 2 節加深加廣課程。 校內資優方案:8 位 假日資優方案:5 位 總資優生數 14 位(1 名畢業生) ◆6/22(六) 邀請資優背景講師進行專題講座。 ◆資優中心巡迴老師到校訪視關心學生。
--------------	--	---

8. 113 學年度特教新生安置及導師安排： 113 學年度需安置之資源班學生預計 37 名，根據教務處新生常態編(調)班工作小組會議決議，依以下方式進行安置：

- (1)資源班學生分別安置各班，並依酌減人數建議酌減該班人數。
- (2)新生導師名單確定後，以意願調查方式優先徵詢教師意願並依適配性安排適應上較需費心關注的學生(學生需求為班級酌減 3 人者)之導師。如意願人數不足，依行政程序簽核適當之導師名單，並於校務會議後以抽籤方式確定導師名單。
- (3)另其他未先安置導師之資源班新生將於新生編班時一併進行導師抽籤。

9. 依據 113 年 6 月 7 日新北市政府教育局函{新北市高級中等以下學校及特殊教育學校特殊教育教師每週教學節數標準草案}，國中為 12 節，預計 113 學年度起實施，因應融合教育趨勢，資源班教師工作內涵比重調整，特教教師除直接教學外，應提供學生在校生活與學習適應之支持措施與訓練、諮詢合作等促進融合教育相關工作及執行鑑定安置評估事務，故調降基本教學節數，使其有更多工作時間落實上述服務。

因應節數調整，學生課程安排可分為以下情形：(依據特殊教育課程實施規範)

學習功能無缺損領域不須排課	學習功能輕微缺損領域	學習功能嚴重缺損領域
■提供學習輔具、環境與評量調整、行為功能介入方案與其他支持策略或相關服務等協助，<u>不須排課。</u>	■原班<u>課程調整</u>、至普通班融合教育。 ■提供學習輔具、環境與評量調整、行為功能介入方案與其他支持策略或相關服務等協助。 ■視需求<u>提供外加式課程，特殊需求領域或學科結合學習策略教學。</u>	■提供所需之學習輔具、環境與評量調整、行為功能介入方案與其他支持策略或相關服務等協助。 ■需大幅度調整課程內容(替代/重整)，<u>安排抽離式課程</u>，必要時得透過IEP會議討論增減該領域節數。

校內升八、九年級特殊生預計維持原節數，如有調整則依 IEP 會議討論執行。七年級新生則依據新北市政府發布之辦法進行課程安排。

人事室

1. 健康檢查

有關 113 年度符合健康檢查補助之編制內現職同仁，請善用暑假期間健檢，健檢前請先至人事室填寫申請書，以利控管資格，補助之收據請於 113 年度 12 月 13 日前核銷。

核定於本年度內退休人員，仍得列為受檢對象，惟仍應符合補助規定，並於退休前完成受檢及核銷。

2. 差勤

本學年度之假單，請老師至「智慧差勤管理模組」檢視假單是否提交及確認事、病假已核請之天數。提醒同仁請假時如有附件務必上傳，並記得知會職務代理人簽核。

3. 進修學位

- 113 學年度擬進修碩(博)士學位者，記得填寫報備書。
- 113 年 7 月底前取得碩、博士學位者，會後請至人事室領取改敘申請書。
- 本市教育局 113 年 5 月 29 日新北教國字第 1131014762 號函同意代理教師得利用無課務時段參加在職進修，但仍須依「新北市政府所屬各級公立學校及幼稚園教師在職進修學位實施要點」規定，每週核予公假 8 小時（每次請公假須半日或全日為準），申請部分辦公時間在職進修學位總人數，以不超過編制教師員額十分之一。

4. 出國報備

- 暑假出國同仁請事先向學校申請報備，行政(含教師兼行政及約聘僱人員)同仁赴大陸地區者另填「赴大陸地區申請表」，且返臺後 7 個工作日內，再填具「赴陸人員返臺通報表」。

5. 考核會

- 教師年終考核會議預計於 8 月 1 日(星期四)上午 9 時召開，請考核委員預留該開會時間。