



優質溪崑 幸福學園

# 總務處

## 校園公物修繕維護分兩類

### 1.木工類:

玻璃、門窗、門鎖、喇叭鎖、課桌椅、窗簾架、掃具櫃等...

### 2.水電類:

電燈、燈管、電扇、飲水機、擴音機、廁所、洗臉台沒水或不通等...





優質溪崑 幸福學園

總務處

上網修繕登記

溪崑國中舊網頁連結處

- 溪崑舊版網頁連結 (110/07/01之前)

溪崑光影剪輯

- 活動影片點滴
- 活動照片縮影

行政服務

- 校務行政系統
- 新北市單一入口認證
- 學校教室配置圖
- 學校行事曆
- 學校公機車
- 修繕登記**
- (行政/教師)郵件信箱

狂賀!! 1  
建國中學: 李0  
邱0  
北一女中: 陳  
桃園武陵  
師大附中  
成功  
中: 關0

也錄取榜單詳見學校

Q 標題、關鍵字

最新消息 登報按 校內活動

校網左側  
「修繕登記」



優質溪崑 幸福學園

總務處

上網修繕登記



點選  
「一般修繕登記」





優質溪崑 幸福學園

總務處

# 上網修繕登記

校簡介 ▾ 行政團隊 ▾ 榮譽榜 ▾ 網站導覽 各處室公告訊息 ▾ 學校信箱

登入後使用

報修單號	填單日期	項目	地點
210806538675	2021/08/06	教室內部 其它	其它專職辦公室
210802470742	2021/08/02	教室外部 其它	行政辦公室 會計
210707538298	2021/07/07	廁所 漏水	其它專職辦公室

點選  
「登入後使用」



優質溪崑 幸福學園

總務處

上網修繕登記

New SiteServer

Login

帳號

密碼

忘記密碼?

登入

輸入  
「帳號、密碼」

註：帳號、密碼用自己校務行政系統帳密即可(資訊組已提供書面給各班)



優質溪崑 幸福學園

總務處

# 上網修繕登記

點選  
「申請報修」

申請報修

報修單號	填單日期	項目	地點
210806538675	2021/08/06	教室內部 其它	其它專職辦公室 幼兒園
210802470742	2021/08/02	教室外部 其它	行政辦公室 會計室
210707538298	2021/07/07	廁所 漏水	其它專職辦公室 幼兒園



優質溪崑 幸福學園

總務處

# 上網修繕登記

填寫「報修資料後，  
點選送出」

填單日期 2021/08/10

報修明細

1 - 七年級 ▾

教室 ▾

類別 ▾

項目列表 ▾

詳細地點及說明\*

申請人基本資料

姓名\*

紀虹如

聯絡信箱\*

此欄位必填

聯絡電話

× 取消

✓ 送出





優質溪崑 幸福學園

總務處

公物賠償

同學如果損壞公物，  
需要照價賠償，  
請養成愛物惜物的好習慣。







# 電動板擦機使用說明 及注意事項

# 一、板擦機外觀



1.板擦機正面及電源開關處



2.板擦機上方及抽吸粉筆灰槽



3.板擦機側面及圓形按鈕處



4.板擦機正面操作說明

## 二、使用方法

1. 將插頭插在110V電源插座上。(九年級教室講台靠近前門處的插座為220V，切勿插錯電壓以免損毀。)
2. 按下板擦機正面的電源開關後(左邊白點處)，機器會開始運轉。
3. 將欲清理的板擦放置於抽吸槽上方，反覆來回數次，以利板擦機吸取粉筆灰。





### 三、清潔注意事項

1. 板擦機側面的紅色圓形按鈕按下，板擦機上方的蓋子就會彈開。
2. 打開蓋子後，取出黑色四方框的集灰袋(下方為白色棉布)後，將粉筆灰倒入垃圾桶內，再重新放置回板擦機的內部。

注意：集灰袋內的海棉若是拔出來清洗時，一定要確認完全乾燥，才可放回使用，以免水氣造成機器短路損壞。



## 四、注意事項

- 板擦機將由各班自行保管至九年級，於畢業前辦理離校手續時與班級保管財產一併交回總務處，期間若有遺失、損壞之情事將照價賠償。
- 每台板擦機費用1800元，集塵袋+內部海綿：350元

# 班級冷氣使用原則

1. 冷氣開放時間：每年4月中旬至10月中下旬為原則。(視當時氣溫狀況而定)
2. 冷氣使用條件：上午8時後室溫達 $28^{\circ}\text{C}$ 以上  
或室外噪音嚴重干擾  
或空氣品質指標（AQI）高於紅色警示，  
才可開啟冷氣至下午4時止，室溫達 $26^{\circ}\text{C}$ 以下冷氣強制關機。
3. 各班皆有儲值卡1張，用其開啟教室冷氣。
4. 總務股長於每日7：50方可至總務處領取卡片，16：15前交回總務處。
5. 上學期各班卡片預設儲值4400元；下學期七、八年級各班卡片預設儲值5500元、九年級各班預設儲值4400元。
6. 儲值卡內若無餘額，請總務股長至總務處進行儲值卡加值。
7. 每張儲值卡皆有編號，請務必妥善保管。卡片若遺失須至總務處申請補發並收取工本費100元。



# 班級冷氣使用原則

每日7：50方可至總務處領取卡片，16：15前交回總務處。

若當日未依時間繳回儲值卡，除補交回儲值卡，

第一次：次日延後至10：00之後取卡

第二次：次日起連續2天延後至10：00之後始能取卡，依此類推。

各班放學及上外堂課前，應將冷氣電源關閉，如發現未關電源，則該班次日起連續3天延後至10：00之後始能取卡。



$$+1=2$$



# 班級冷氣節能獎勵方式

每學期末結算各班使用金額及結餘，若班級使用金額未超過當學期核發之額度，全班記嘉獎一次。

各年級使用金額未超過當學期核發之額度班級，取結餘金額最多前三名核發獎勵金及獎狀，**第一名4000元、第二名2000元、第三名1000元。**



# 防災演練-配合國家防災日

9月19日9:21分進行

- 114年9月11日(星期四)早上7:50  
播放教育部國家防災日宣傳地震  
防災影片，以提升各校防災知識  
及觀念，請上防災教育資訊網/教  
學資源中 (<https://www.youtube.com/watch?v=rR7bCJe0p18>)

- 9月12日 早上7:50預演



優質溪崑-幸福真善美學園





聽到警報聲響起，請班上同學進行  
「**趴下、掩護、穩住**」三步驟

