

新 北 市 立 溪 崑 國 中 轉 出 申 請 書

申 請 原 因	<input type="checkbox"/> 遷居 <input type="checkbox"/> 家庭因素		填 寫 日 期： 年 月 日	
班 級 (座 號)			學 號	
學 生 姓 名			身 分 證 字 號	
性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		出 生 年 月 日	
家 長 姓 名			家 長 手 機 號 碼	
住 家 聯 絡 電 話			轉 入 學 校	縣(市) 國中
遷居地址	<div>縣市 區 里</div> <div>路(街) 段 巷 弄 號</div>			

繳交相關文件	註冊組製作相關文件
<input type="checkbox"/> 戶口名簿影本 <input type="checkbox"/> 學生證(轉出外縣市須繳回)	<input type="checkbox"/> 製發轉出證明書 <input type="checkbox"/> 彙整學生轉出資料 <input type="checkbox"/> 基本資料異動紀錄 <input type="checkbox"/> 移出系統資料 <input type="checkbox"/> 確認學生轉入回函

會辦相關處室核章

導 師	(寒、暑假期間不需導師簽名)		
學 務 處		總 務 處	
健 康 中 心	(附學生健康卡)	出 納 組	(確認各項代收代辦費)
生 活 教 育 組	(附學生獎懲記錄表)	輔 導 處	
訓 育 組	(附服務學習時數證明)	資 料 組	(附生涯手冊及檔案)
環 境 教 育 組	(確認營養午餐收、退費)	特 教 組	(確認特教資格及資料轉銜)
學 務 主 任		輔 導 主 任	
教 務 處		校 長	
圖 書 館	(確認圖書借閱資料)		
註 冊 組			
教 務 主 任		備 註	